

エアコン・電気冷蔵庫用

一次申請用紙（郵送用）

対象製品の購入後、原則として設置前に申請してください。郵送申請の助成は商品券で交付します。宮崎市外へ転出した場合は助成を受けられません。

申請書が事務局へ到着した日が受付日です。商品券は本人確認書類の住所へ送付し、受取方法は変更できません。

太線枠内は必須項目ですので漏れなくご記入ください。

1 申請者情報

フリガナ		生年月日	(西暦)	年	月	日
氏名		電話番号				
住所	〒 宮崎市					

2 申請する製品・購入内容

申請製品	☐ エアコン ☐ 電気冷蔵庫		メーカー名			
購入店舗名			型番			
購入日	2026 2027 年 月 日	設置予定日	2026 2027 年 月 日	多段階評価点	☐ 3.0以上	
旧家電の処分方法	☐ 購入店舗に処分(リサイクル)依頼 ☐ 指定引取場所へ持ち込み ☐ その他()					

3 助成対象となる購入金額

①本体購入費(税抜)	②値引き等(税抜)	①-②助成対象となる購入金額	
円	円	円(税抜)	

※設置・撤去費、リサイクル料金、収集運搬料金、延長保証料、付属品、追加消耗品、各種手数料等は助成対象外です。
※値引き等には、値引き・クーポン・利用ポイント・商品券等を含みます(今回付与されるポイントは除く)。みやざき応援券との併用はできません。

4 誓約・同意事項

- ① 自ら使用する対象製品を自ら購入し、領収書の宛名は申請者本人の氏名を記載しています。
- ② 一次申請日時時点で宮崎市に住民登録があり、市税の滞納がなく、対象製品を市内の現に居住する住宅に設置して家庭用に使用します。
- ③ 同一世帯で重複申請をせず、同じ製品について他の助成を重複して受けていません。
- ④ 対象製品は新品・未使用品で、購入日時点の多段階評価点が3.0以上であり、同種家電からの買い替えです。転売、譲渡、貸付けまたは事業用に使用しません。
- ⑤ 申請内容と提出書類に虚偽がなく、暴力団員または暴力団関係者ではありません。不正が判明した場合は助成相当額を返還します。
- ⑥ 宮崎市による住民登録・市税納付状況の確認、事務局による購入店舗への購入・納品・設置・リサイクル等の照会、必要な追加書類の提出や確認に同意します。
- ⑦ 一次承認後、有効期限までに設置、既存家電の処分および二次申請を完了します。返品、製品・購入店舗の変更、申請辞退等が生じた場合は速やかに事務局へ連絡します。
- ⑧ 申請審査と助成の交付等に必要な範囲で、個人情報を取り扱うことに同意します。

☐ 上記の誓約・同意事項を確認し、すべての内容に同意のうえ申請します。

5 添付書類・郵送前の確認

- ☐ 本人確認書類の写し(氏名・生年月日・現在の住所が確認できるもの)
例：運転免許証、マイナンバーカード(表面)、健康保険資格確認書等、年金手帳、旅券、在留カード、住民票の写しなど
- ☐ 領収書、レシートまたは購入証明書の写し(購入店舗名、購入日、メーカー名・型番、本体価格、値引額、支払完了が確認できるもの)
*見積書や注文書だけでは申請できません。申請者と書類の名義人が異なる場合は、購入者との関係や購入経緯等を確認します。

上記書類とこの申請用紙を一次申請用封筒に入れ、切手を貼って郵送してください。
※成年後見人等による申請は、登記事項証明書と代理人本人の確認書類の写しも同封してください。

事務局使用欄

郵送受付日*	受付番号	不備・確認
(西暦) 年 月 日	PO -	

※申請書が事務局へ到着した日が受付日です。